

LAMPIRAN I
PERATURAN MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN
PERUMAHAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 38/PRT/M/2015
TENTANG BANTUAN PRASARANA, SARANA, DAN UTILITAS
UMUM UNTUK PERUMAHAN UMUM

FORMAT SURAT PERMOHONAN PEMBERIAN BANTUAN PSU

FORMAT A

KOP PELAKU PEMBANGUNAN

Nomor : 20...

Lampiran :

Kepada Yth.

Walikota/Bupati.....

di

Perihal : Usulan Lokasi Bantuan PSU Untuk Perumahan Umum TA 20...

Dalam rangka mendukung pemenuhan kebutuhan perumahan, khususnya bagi Masyarakat Berpenghasilan Rendah (MBR) di Kabupaten/Kota....., bersama ini dengan hormat kami mengajukan usulan lokasi perumahan untuk Bantuan PSU Untuk Perumahan Umum TA 20..., sebagai berikut:

Usulan Lokasi Bantuan PSU Untuk Perumahan Umum:

1. Lokasi, unit rumah;
2. Lokasi, unit rumah;
3. Lokasi, unit rumah.

Terlampir kami sampaikan dokumen pendukung sebagai bahan pertimbangan, yaitu:

1. Kuesioner Bantuan PSU Lokasi;
2. Kesesuaian lokasi dengan RTRW Kabupaten/Kota
3. Rencana tapak (*siteplan*), administrasi lokasi;
4. Daftar pemeriksaan (*checklist*) rumah sesuai dengan jumlah rumah terbangun;
5. Peta lokasi lingkungan perumahan;
6. SBU dan SIUJK (jika pengadaan melalui penunjukan langsung);
7. Foto-foto dan data pendukung lainnya;
8. Surat Pernyataan Pelaku Pembangunan Perumahan Umum Untuk Membangun Rumah Umum;
9. Surat Pernyataan Pelaku Pembangunan Perumahan Umum Untuk Menyerahkan Lahan Guna Pembangunan PSU Kepada Pemerintah Daerah; dan
10. Surat Pernyataan Calon Pembeli Rumah Umum Merupakan MBR.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Direktur Utama
PT

.....

KOP PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA

Nomor : 20.....
 Lampiran :

Kepada Yth.
 Gubernur.....
 di

Perihal : Usulan Lokasi Bantuan PSU Untuk Perumahan Umum TA 20..., Kabupaten/Kota

Dalam rangka mendukung pemenuhan kebutuhan perumahan, khususnya bagi Masyarakat Berpenghasilan Rendah (MBR) di Kabupaten/Kota....., bersama ini dengan hormat kami mengajukan usulan lokasi perumahan untuk Bantuan PSU Untuk Perumahan Umum TA 20..., sebagai berikut:

1. Lokasi, oleh (*di isi siapa pelakunya*)
2. Lokasi, oleh (*di isi siapa pelakunya*)
3. Lokasi, oleh (*di isi siapa pelakunya*)

Terlampir kami sampaikan dokumen-dokumen pendukung sebagai bahan pertimbangan, yaitu:

1. Surat Pernyataan Pemerintah Kabupaten/Kota atau Provinsi DKI Jakarta Untuk Mendukung Pelaksanaan Penyediaan PSU dan Kesiapan Lahan (*clean and clear*);
2. Surat Pernyataan Pemerintah Kabupaten/Kota Atau Provinsi DKI Jakarta Untuk Menerima Aset Bantuan PSU Paska Konstruksi;
3. Kuesioner Bantuan PSU Lokasi;
4. Kesesuaian lokasi dengan RTRW Kabupaten/Kota
5. Rencana tapak (siteplan), administrasi lokasi;
6. Daftar pemeriksaan (checklist) rumah sesuai dengan jumlah rumah terbangun;
7. Peta lokasi lingkungan perumahan;
8. SBU dan SIUJK (jika pengadaan melalui penunjukan langsung);
9. Foto-foto dan data pendukung lainnya;
10. Surat Pernyataan Pelaku Pembangunan Perumahan Umum Untuk Membangun Rumah Umum;
11. Surat Pernyataan Pelaku Pembangunan Perumahan Umum Untuk Menyerahkan Lahan Guna Pembangunan PSU Kepada Pemerintah Daerah; dan
12. Surat Pernyataan Calon Pembeli Rumah Umum Merupakan MBR.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Bupati/Walikota

.....

Tembusan Yth. :

1. Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat;
2. Direktur Jenderal Penyediaan Perumahan, Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat.

KOP PEMERINTAH PROVINSI

Nomor :....., 20.....
 Lampiran :

KepadaYth.
 Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat
 Cq. Direktorat Jenderal Penyediaan Perumahan
 Jalan Patimura No. 20 Kebayoran Baru
 Jakarta Selatan 12110

Perihal : Usulan Lokasi Bantuan PSU Untuk Perumahan Umum Provinsi

Dalam rangka mendukung pemenuhan kebutuhan perumahan, khususnya bagi Masyarakat Berpenghasilan Rendah (MBR) di Provinsi....., bersama ini dengan hormat kami sampaikan usulan kabupaten/kota dan lokasi yang perlu mendapat Bantuan PSU Untuk Perumahan Umum di Provinsi..... pada TA 20.., sebagai berikut:

1. Lokasi di Kabupaten/Kota
2. Lokasi di Kabupaten/Kota
3. Lokasi di Kabupaten/Kota

Terlampir kami sampaikan dokumen-dokumen pendukung sebagai bahan pertimbangan, yaitu:

1. Usulan lokasi perumahan umum di Kabupaten/Kota
2. Kuesioner dan data pendukung dari Pemerintah Kabupaten/Kota

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama diucapkan terimakasih.

Gubernur Provinsi

.....

Tembusan Yth. :

1. Sekretaris Jenderal Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat;
2. Direktorat Jenderal Penyediaan Perumahan, Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat;
3. Walikota/Bupati

KOP PELAKU PEMBANGUNAN

**SURAT PERNYATAAN PELAKU PEMBANGUNAN PERUMAHAN UMUM UNTUK
MEMBANGUN RUMAH UMUM
PT.**

Dalam rangka pelaksanaan pembangunan Bantuan Prasarana, Sarana dan Utilitas (PSU) Untuk Perumahan Umum oleh Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat pada Tahun Anggaran 20.., maka bersama ini, kami selaku Direktur PT..... yang bergerak di bidang pembangunan Perumahan, dengan total luas lahan yang dimiliki*) (.....) hektar, yang berlokasi di Desa/Kelurahan....., Kecamatan, Kabupaten/Kota, Provinsi, menyatakan merencanakan akan merealisasikan pembangunan rumah umum sejumlah (.....) unit rumah, dengan harga jual sesuai ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku, serta bersedia untuk diaudit.

Demikian surat pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya dan bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah apabila di kemudian hari terbukti pernyataan ini tidak benar.

Jakarta, 20.....

Yang Membuat Pernyataan
Direktur
PT.....



.....
Hp. No.

Diketahui oleh,

Perwakilan Pemerintah
Provinsi
Dinas/Badan

Perwakilan Pemerintah
Kabupaten/Kota.....
Dinas/Badan

.....
NIP.

.....
NIP.

KOP PELAKU PEMBANGUNAN

**SURAT PERNYATAAN PELAKU PEMBANGUNAN PERUMAHAN UMUM UNTUK
MENYERAHKAN LAHAN
GUNA PEMBANGUNAN PSU KEPADA PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA
DI PERUMAHAN
PT.**

Dalam rangka pelaksanaan pembangunan Bantuan Penyediaan Prasarana, Sarana dan Utilitas (PSU) Untuk Perumahan Umum oleh Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat pada Tahun Anggaran 20.., maka bersama ini, kami selaku Direktur PT..... yang bergerak di bidang pembangunan Perumahan, dengan total luas lahan yang dimiliki*) (.....) hektar, yang berlokasi di Desa/Kelurahan....., Kecamatan, Kabupaten/Kota, Provinsi, menyatakan akan menyerahkan lahan guna pembangunan Bantuan PSU kepada pemerintah daerah di lokasi perumahan.....

Demikian surat pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya dan bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah apabila di kemudian hari terbukti pernyataan ini tidak benar.

Jakarta, 20.....

Yang Membuat Pernyataan
Direktur
PT.....

Materai Rp 6000,-

.....
Hp. No.

Diketahui oleh,

Perwakilan Pemerintah
Provinsi
Dinas/Badan

Perwakilan Pemerintah
Kabupaten/Kota.....
*Dinas/Badan

.....
NIP.

.....
NIP.

Keterangan :

* Dinas/Badan di Kabupaten/Kota yang mengelola aset

KOP PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA

**SURAT PERNYATAAN PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA
ATAU PROVINSI DKI JAKARTA
UNTUK Mendukung Pelaksanaan
PENYEDIAAN BANTUAN PSU DAN KESIAPAN LAHAN
(*CLEAN AND CLEAR*);**

Kami Selaku Pemerintah Kabupaten/Kota, Provinsi, dengan ini menyatakan bahwa bersedia untuk mendukung Pelaksanaan Bantuan PSU Untuk Perumahan Umum TA 20... oleh Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat dalam hal koordinasi, perencanaan dan pengawasan serta menjamin kesiapan tanah/lahan dan tidak dalam sengketa (*clear and clean*) di lokasi :

1. Perumahan.....oleh Pelaku Pembangunan
2. Perumahan.....oleh Pelaku Pembangunan
3. Perumahan.....oleh Pelaku Pembangunan
4. Perumahan.....oleh Pelaku Pembangunan

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat sebagai dasar dalam pemberian Bantuan PSU Untuk Perumahan Umum TA 20... kepada Pemerintah Kabupaten/Kota

....., 20..

Mengetahui Pemerintah Provinsi

.....

Pemerintah Kabupaten/Kota

.....

(.....)

NIP

(.....)

NIP

KOP PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA
SURAT PERNYATAAN PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA
ATAU PROVINSI DKI JAKARTA
UNTUK MENERIMA ASSET BANTUAN PSU PASCA KONSTRUKSI

Kami Selaku Pemerintah Kabupaten/Kota, Provinsi, dengan ini menyatakan bahwa bersedia untuk menerima Bantuan PSU, yang dibangun dalam rangka kegiatan Pelaksanaan Bantuan PSU Untuk Perumahan Umum TA 20.. oleh Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat di Lokasi :

1. Perumahan.....oleh Pelaku Pembangunan
2. Perumahan.....oleh Pelaku Pembangunan
3. Perumahan.....oleh Pelaku Pembangunan
4. Perumahan.....oleh Pelaku Pembangunan

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat sebagai dasar dalam Serah Terima Aset Negara kepada Pemerintah Kabupaten/Kota untuk pelaksanaan kegiatan Bantuan PSU Untuk Perumahan Umum TA 20...

....., 20..

Mengetahui Pemerintah Provinsi

.....

Pemerintah Kabupaten/Kota

.....

(.....)

NIP

(.....)

NIP

KOP PELAKU PEMBANGUNAN

**SURAT PERNYATAAN
CALON PEMBELI RUMAH UMUM MERUPAKAN MBR
PT.**

Dalam rangka pelaksanaan pembangunan Bantuan Penyediaan Prasarana, Sarana dan Utilitas (PSU) Perumahan Umum oleh Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat pada Tahun Anggaran 20.., maka bersama ini, kami selaku Direktur PT..... yang bergerak di bidang pembangunan perumahan, dengan total luas lahan yang dimiliki*) (.....) hektar, yang berlokasi di Desa/Kelurahan....., Kecamatan, Kabupaten/Kota, Provinsi, menyatakan bahwa calon pembeli rumah umum merupakan MBR.

Demikian surat pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya dan bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah apabila di kemudian hari terbukti pernyataan ini tidak benar.

Jakarta, 20.....

Yang Membuat Pernyataan
Direktur
PT.....



.....
Hp. No.

Diketahui oleh,

Perwakilan Pemerintah
Provinsi
Dinas/Badan

Perwakilan Pemerintah
Kabupaten/Kota.....
Dinas/Badan

.....
NIP.

.....
NIP.

MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN
PERUMAHAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA,

ttd

M. BASUKI HADIMULJONO

Salinan sesuai dengan aslinya
KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN
PERUMAHAN RAKYAT
Kepala Biro Hukum,



Siti Martini
NIP. 195803311984122001