

LAMPIRAN III
PERATURAN MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN
PERUMAHAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 38/PRT/M/2015
TENTANG BANTUAN PRASARANA, SARANA, DAN
UTILITAS UMUM UNTUK PERUMAHAN UMUM

DOKUMEN KUESIONER PEMBERIAN BANTUAN PSU
BERUPA RUMAH SUSUN

KUESIONER

**BANTUAN PRASARANA, SARANA, DAN UTILITAS UMUM (PSU)
UNTUK PERUMAHAN UMUM TA 20..**

RUMAH UMUM BERUPA RUMAH SUSUN

1.	Nama Perumahan <input type="checkbox"/> Rusunawa <input type="checkbox"/> Rusunami	
2.	Nama Pelaku Pembangunan	
3.	Kabupaten/Kota <i>(coret salah satu)</i>	
4.	Provinsi	

* √ Checklist salah satu

(KOTA/KABUPATEN), (TANGGAL/BULAN/TAHUN)
DINAS/ BADAN

(.....)

DIREKTUR PERUSAHAAN

(.....)

I. DATA UMUM				
1.	Alamat Lokasi Rusun Umum			
	Jalan			
	Kelurahan/Desa			
	Kecamatan			
	Kota/Kabupaten			
	Provinsi			
2.	Luas Lahan Rusun Umum (Hektar)			
3.	Jumlah Rusun Umum		Unit Rusun Umum	
	3.1. Daya tampung			
	3.1.1. Rencana		unit rusun	
	3.1.2. Terbangun		unit rusun	
	Total		unit rusun	
4.	Jalan			
	4.1. Jalan lingkungan		4.2. Tempat Parkir	
	4.1.1. Rencana		4.2.1. Rencana	
	Panjang	m	Panjang	m
	Lebar	m	Lebar	m
	Jenis Perkerasan		Jenis Perkerasan	
	4.1.2. Usulan		4.2.2. Usulan	
	Panjang	m	Panjang	m
	Lebar	m	Lebar	m
	Jenis perkerasan		Jenis Perkerasan	
	<input type="checkbox"/> Lampiran peta lokasi usulan			
	5.	Akses menuju lokasi		
<input type="checkbox"/> Sudah tersedia				
<input type="checkbox"/> Sedang dikembangkan				
<input type="checkbox"/> Belum tersedia				
6.	Transportasi Umum			
	<input type="checkbox"/> Sudah ada			
	<input type="checkbox"/> Direncanakan dilewati transportasi umum			
	<input type="checkbox"/> Tidak ada			
II. PENILAIAN KESIAPAN PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA				
7.	Perencanaan, Kebijakan dan Program			
	7.1. Dokumen RTRW Kabupaten/Kota			
	<input type="checkbox"/> Ada	<input type="checkbox"/> Perda Tahun :		
	<input type="checkbox"/> Dalam proses			
	<input type="checkbox"/> Sedang disusun			
	<input type="checkbox"/> Belum ada			

7.2. Memiliki RP4D atau RP3KP	
<input type="checkbox"/> Ada	<input type="checkbox"/> Perda Tahun :
<input type="checkbox"/> Dalam proses	
<input type="checkbox"/> Sedang disusun	
<input type="checkbox"/> Belum ada	
7.3. Renstrada bidang perumahan	
<input type="checkbox"/> Ada	SK Bupati/Walikota Tahun :
<input type="checkbox"/> Belum ada	
7.4. Program pembangunan infrastruktur pendukung perumahan	
<input type="checkbox"/> Ada	Jenis infrastruktur :
<input type="checkbox"/> Tidak ada	
7.5. Permohonan Bantuan PSU ke Kemen PUPR	
<input type="checkbox"/> Pernah	No. Surat :
<input type="checkbox"/> Belum pernah	
7.6. Aspek legalitas lokasi	
<input type="checkbox"/> Ada	SK Bupati/Walikota Tahun :
<input type="checkbox"/> Tidak ada	
7.7. Kelembagaan Pemda yang menangani	
<input type="checkbox"/> Setingkat Eselon II (Kepala Dinas)	
<input type="checkbox"/> Setingkat Eselon III (Kepala Bidang)	
<input type="checkbox"/> Setingkat Eselon IV (Kepala Seksi)	
<input type="checkbox"/> Tidak ada	
7.8. Pengelola	
<input type="checkbox"/> Sudah ada (dilengkapi dengan bukti)	
<input type="checkbox"/> Belum ada	
7.9. PPSRS	
<input type="checkbox"/> Sudah ada (dilengkapi dengan bukti)	
<input type="checkbox"/> Belum ada	
7.10. Alokasi APBD untuk pembangunan PSU	
<input type="checkbox"/> Sudah ada. Rp.	
<input type="checkbox"/> Sedang disusun	
<input type="checkbox"/> Tidak ada	

III. PENILAIAN KESIAPAN LOKASI RUSUN YANG AKAN DITANGANI

8.	Kesiapan Lahan/Tanah
8.1. Kesesuaian lokasi dengan tata ruang	
<input type="checkbox"/> Sesuai (lampiran peta yang terdapat di RTRW)	
<input type="checkbox"/> Tidak sesuai	

8.2. Status kepemilikan tanah (dilampirkan <i>copy</i> sertifikat)		
8.2.1. Bersertifikat		
<input type="checkbox"/> Ya (lampirkan <i>foto copy</i> bukti sertifikat)		
<input type="checkbox"/> Proses (jika proses, lampirkan <i>foto copy</i> proses dari BPN, dan surat pernyataan sedang dalam pengurusan)		
Proses sertifikasi	<input type="checkbox"/> Hak Milik <input type="checkbox"/> HGB <input type="checkbox"/> Hak Pakai <input type="checkbox"/> HPL <input type="checkbox"/> Wakaf	
Rencana diterbitkan	<input type="checkbox"/> Bulan:	Tahun:
<input type="checkbox"/> Tidak		
8.2.2. Kepemilikan a/n		
<input type="checkbox"/> Kementerian/Lembaga	sarusun	
<input type="checkbox"/> Pemerintah Daerah	sarusun	
<input type="checkbox"/> Yayasan/Badan Hukum	sarusun	
<input type="checkbox"/> Perseorangan	sarusun	
8.3. Permasalahan tanah di lokasi yang diusulkan		
<input type="checkbox"/> Ada		
<input type="checkbox"/> Tidak ada		
8.4. Dokumen RRTR kawasan <i>site plan</i> lingkungan Rusun		
<input type="checkbox"/> Sudah ditetapkan	SK Bupati/ Walikota No. :	
<input type="checkbox"/> Dalam proses penetapan		
<input type="checkbox"/> Sedang disusun		
<input type="checkbox"/> Belum ada		
8.5. Dokumen <i>DED</i> PSU yang diusulkan		
<input type="checkbox"/> Ada	Disahkan oleh :	No. :
<input type="checkbox"/> Dalam proses pengesahan		
<input type="checkbox"/> Sedang disusun		
<input type="checkbox"/> Belum ada		

PETUNJUK PENGISIAN KUESIONER

HALAMAN MUKA

- Nama Perumahan : Isilah dengan mencentang kolom jenis rusun (rusunami/rusunawa) dan nama rusun yang diusulkan.
- Nama Pengembang : Isilah nama pengembang yang mengusulkan.
- Kota/Kabupaten : Isilah nama kota atau kabupaten lokasi perumahan yang diusulkan.
- Provinsi : Isilah nama provinsi lokasi perumahan yang diusulkan.
- (Kota/Kabupaten) : Isilah nama kota atau kabupaten lokasi pengisian kuesioner.
- (Tanggal/Bulan/Tahun) : Isilah tanggal, bulan dan tahun pengisian kuesioner.
- Tanda Tangan : Isilah nama lengkap direktur atau yang mewakili dalam mengisi kuesioner.

I. DATA UMUM

1. Alamat

- Jalan : Isilah nama jalan alamat lokasi rusun yang diusulkan.
- Kelurahan/Desa : Isilah nama kelurahan/desa lokasi rusun yang diusulkan.
- Kecamatan : Isilah nama kecamatan lokasi rusun yang diusulkan.
- Kabupaten/Kota : Isilah nama kabupaten/kota lokasi rusun yang diusulkan.
- Provinsi : Isilah nama provinsi lokasi rusun yang diusulkan.

- 2. Luas Lahan Rusun Umum (Hektar)** : Isilah luas kawasan lokasi rusun yang diusulkan dalam satuan Hektar (Ha).

- 3. Jumlah Rusun Umum** : Isilah jumlah unit rusun umum yang akan dibangun.

3.1. Daya Tampung

- 3.1.1. Rencana : Isilah rencana jumlah unit Rusun Umum yang akan terbangun di lokasi yang diusulkan.
- 3.1.2. Terbangun : Isilah jumlah unit unit Rusun Umum yang telah terbangun di lokasi yang diusulkan.

Total : Isilah jumlah unit keseluruhan dari rencana daya tampung unit Rusun Umum di lokasi yang diusulkan.

4. Jalan

4.1. Jalan Lingkungan

4.1.1. Rencana

Panjang : Isilah rencana panjang jalan lingkungan yang akan dibangun di lokasi rusun umum yang diusulkan dalam satuan meter.

Lebar : Isilah rencana lebar jalan lingkungan yang akan dibangun di lokasi rusun umum yang diusulkan dalam satuan meter.

Jenis Perkerasan : Isilah rencana jenis perkerasan jalan lingkungan yang akan dibangun di lokasi perumahan yang diusulkan .

4.1.2. Usulan

Panjang : Isilah usulan panjang jalan lingkungan pada rusun umum dalam satuan meter.

Lebar : Isilah usulan lebar jalan lingkungan pada rusun umum dalam satuan meter.

Jenis Perkerasan : Isilah usulan jenis perkerasan jalan lingkungan yang akan dibangun di lokasi rusun yang diusulkan.

4.2. Tempat Parkir

4.2.1. Rencana

Panjang : Isilah rencana panjang tempat parkir yang akan dibangun di lokasi rusun yang diusulkan dalam satuan meter.

Lebar : Isilah rencana lebar tempat parkir yang akan dibangun di lokasi rusun yang diusulkan dalam satuan meter.

Jenis Perkerasan : Isilah rencana jenis perkerasan tempat parkir pada rusun umum yang akan dibangun di lokasi rusun yang diusulkan.

4.2.2. Usulan

Panjang : Isilah usulan panjang pelataran parkir yang akan dibangun di lokasi perumahan yang diusulkan dalam satuan meter.

Lebar : Isilah usulan lebar pelataran parkir yang akan dibangun di lokasi perumahan yang diusulkan dalam satuan meter.

- Jenis Perkerasan : Isilah usulan jenis perkerasan tempat parkir pada rusun yang akan dibangun di lokasi rusun yang diusulkan.
- Lampiran peta lokasi usulan jalan : Lampirkan site plan yang diusulkan di lokasi rusun usulan.

5. Akses menuju lokasi

- Sudah tersedia : Isilah dengan mencentang kolom jika sudah tersedia sumber daya eksisting di lokasi rusun yang diusulkan.
- Sedang dikembangkan : Isilah dengan mencentang kolom jika sedang dikembangkan sumber daya eksisting di lokasi rusun yang diusulkan.
- Belum tersedia : Isilah dengan mencentang kolom jika belum tersedia sumber daya eksisting di lokasi perumahan yang diusulkan.

6. Transportasi Umum

- Sudah tersedia : Isilah dengan mencentang kolom jika sudah tersedia direncanakan dilewati transportasi umum di lokasi rusun yang diusulkan.
- Direncanakan dilewati transportasi umum : Isilah dengan mencentang kolom jika Direncanakan dilewati transportasi umum di lokasi rusun yang diusulkan.
- Belum tersedia : Isilah dengan mencentang kolom jika belum tersedia transportasi umum di lokasi rusun yang diusulkan.

II. PENILAIAN KESIAPAN PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA

7. Perencanaan, Kebijakan dan Program

7.1. Dokumen RTRW Kabupaten/Kota

- Ada : Isilah dengan mencentang kolom jika terdapat dokumen RTRW Kabupaten/Kota dan tahun legalitas.
- Dalam proses : Isilah dengan mencentang kolom jika dokumen RTRW Kabupaten/Kota dalam proses.
- Sedang disusun : Isilah dengan mencentang kolom jika dokumen RTRW Kabupaten/Kota sedang disusun.
- Belum ada : Isilah dengan mencentang kolom jika belum terdapat dokumen RTRW Kabupaten/Kota.

7.2. Dokumen RP4D atau RP3KP

- Ada : Isilah dengan mencentang kolom jika terdapat dokumen RP4D atau RP3KP dan tahun legalitas.
- Dalam proses : Isilah dengan mencentang kolom jika dokumen RP4D atau RP3KP dalam proses.
- Sedang disusun : Isilah dengan mencentang kolom jika dokumen RP4D atau RP3KP sedang disusun.
- Belum ada : Isilah dengan mencentang kolom jika belum terdapat dokumen RP4D atau RP3KP.

7.3. Renstra bidang perumahan

- Ada : Isilah dengan mencentang kolom jika terdapat dokumen rencana strategis daerah bidang perumahan di lokasi usulan dan tahun legalitas.
- Belum ada : Isilah dengan mencentang kolom jika tidak terdapat rencana strategi daerah bidang perumahan di kabupaten/kota di lokasi usulan.

7.4. Program pembangunan infrastruktur pendukung perumahan

- Ada : Isilah dengan mencentang kolom jika terdapat program pembangunan infrastruktur pendukung perumahan di kabupaten/kota lokasi usulan disertai jenis infrastruktur.
- Tidak ada : Isilah dengan mencentang kolom jika terdapat program pembangunan infrastruktur pendukung perumahan di kabupaten/kota lokasi usulan.

7.5. Permohonan bantuan PSU ke Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat

- Pernah : Isilah dengan mencentang kolom jika pernah mengajukan permohonan bantuan PSU ke Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat.
- Belum pernah : Isilah dengan mencentang kolom jika pernah.

7.6. Aspek legalitas lokasi

- Ada : Isilah dengan mencentang kolom jika terdapat aspek legalitas lokasi perumahan yang diusulkan dan tahun pengesahan.
- Tidak Ada : Isilah dengan mencentang kolom jika tidak terdapat aspek legalitas lokasi perumahan yang diusulkan.

7.7. Kelembagaan Pemda yang menangani

- Setingkat Eselon II : Isilah dengan mencentang kolom jika satuan kerja perangkat daerah yang menangani program usulan setingkat kepala dinas.
- Setingkat Eselon III : Isilah dengan mencentang kolom jika satuan kerja perangkat daerah yang menangani program usulan setingkat kepala bidang.
- Setingkat Eselon IV : Isilah dengan mencentang kolom jika satuan kerja perangkat daerah yang menangani program usulan setingkat kepala seksi.
- Tidak ada : Isilah dengan mencentang kolom jika tidak terdapat satuan kerja perangkat daerah yang menangani program usulan.

7.8. Pengelola

- Sudah ada : Isilah dengan mencentang kolom jika terdapat lembaga pengelola dan nama dokumen legalitas terkait, dilengkapi dengan bukti.
- Belum ada : Isilah dengan mencentang kolom jika belum terdapat lembaga pengelola.

7.9. PPPSRS

- Sudah ada : Isilah dengan mencentang kolom jika terdapat PPPSRS.
- Belum ada : Isilah dengan mencentang kolom jika belum terdapat PPPSRS.

7.10. Alokasi APBD untuk pembangunan PSU

- Sudah ada : Isilah dengan mencentang kolom jika terdapat alokasi APBD untuk pembangunan PSU dan besarnya dalam rupiah.
- Sedang disusun : Isilah dengan mencentang kolom jika alokasi APBD sedang disusun.
- Tidak ada : Isilah dengan mencentang kolom jika tidak terdapat alokasi APBD untuk pembangunan PSU.

III. PENILAIAN KESIAPAN LOKASI KAWASAN YANG AKAN DITANGANI

8. Kesiapan Perencanaan Kawasan

8.1. Kesesuaian lokasi dengan tata ruang

- Sesuai : Isilah dengan mencentang kolom jika lokasi rusun sesuai dengan tata ruang dan dilampirkan peta RTRW kabupaten/kota.

Tidak Sesuai : Isilah dengan mencentang kolom jika lokasi rusun tidak sesuai dengan tata ruang.

8.2. Legalitas Tanah

8.2.1. Bersertifikat

Ya : Isilah dengan mencentang kolom jika status tanah bersertifikat.

Proses : Isilah dengan mencentang kolom jika status tanah dalam proses.

Tidak : Isilah dengan mencentang kolom jika status tanah tidak bersertifikat.

8.2.2. Kepemilikan a/n Kementerian/Lembaga

Isilah dengan mencentang kolom jika status kepemilikan tanah milik kementerian/lembaga.

Pemerintah Daerah Yayasan/Badan Hukum

Isilah dengan mencentang kolom jika status kepemilikan tanah milik yayasan/badan usaha dan dilampirkan copy sertifikat.

Perseorangan : Isilah dengan mencentang kolom jika status kepemilikan tanah milik perseorangan dan dilampirkan copy sertifikat.

8.3. Permasalahan tanah di lokasi yang diusulkan

Ada : Isilah dengan mencentang kolom jika terdapat permasalahan tanah di lokasi yang diusulkan.

Tidak ada : Isilah dengan mencentang kolom jika tidak terdapat permasalahan tanah di lokasi yang diusulkan.

8.4. Dokumen RRTR kawasan/ *site plan* lingkungan perumahan

Sudah ditetapkan : Isilah dengan mencentang kolom jika telah ditetapkan dokumen RRTR kawasan/ *site plan* lingkungan perumahan.

Dalam poses penetapan : Isilah dengan mencentang kolom jika dokumen RRTR kawasan/ *site plan* lingkungan perumahan dalam proses penetapan.

Sedang disusun : Isilah dengan mencentang kolom jika dokumen RRTR kawasan/ *site plan* lingkungan perumahan sedang disusun

Belum ada : Isilah dengan mencentang kolom jika belum ditetapkan dokumen RRTR kawasan/ *site plan* lingkungan perumahan

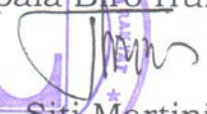
8.5. Dokumen DED PSU yang diusulkan

- Ada : Isilah dengan mencentang kolom jika terdapat dokumen *DED* PSU lokasi rusun yang diusulkan
- Dalam proses pengesahan : Isilah dengan mencentang kolom jika dokumen *DED* PSU lokasi rusun yang diusulkan dalam proses pengesahan
- Sedang disusun : Isilah dengan mencentang kolom jika dokumen *DED* PSU lokasi rusun yang diusulkan dalam proses penyusunan
- Belum ada : Isilah dengan mencentang kolom jika tidak terdapat dokumen *DED* PSU lokasi rusun yang diusulkan

MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN
PERUMAHAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA,

ttd

M. BASUKI HADIMULJONO

Salinan sesuai dengan aslinya
KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN
PERUMAHAN RAKYAT
Kepala Biro Hukum,

Siti Martini
NIP. 195803311984122001

